



IMPORTANTE: SI CREE QUE NO PODRÁ EMITIR SU INFORME EN EL PLAZO DE TRES SEMANAS, SE RUEGA LA DEVOLUCIÓN DEL MANUSCRITO A LA MESA EDITORIAL. GRACIAS. Por favor, valore el artículo en todos los apartados que aparecen en este protocolo, **realizando los comentarios y sugerencias que estime convenientes en cada uno de ellos, y con la extensión que considere necesaria.** Agradeceremos que **nos remita su informe en el plazo máximo de 30 días** a partir de la fecha de recepción del artículo (si esto no es posible ha de comunicarlo a la Revista para evitar demoras).

INFORME DE REVISIÓN DE MANUSCRITO

Título del artículo:

Contenido del manuscrito		si	no
--------------------------	--	----	----

1	¿Puede considerarse una contribución interesante al conocimiento?		
2	¿Se plantea adecuadamente el tema?		
3	¿Son importantes y tienen interés los resultados obtenidos?		
4	¿Son importantes las conclusiones y tienen relación con los resultados?		
5	¿Puede acortarse sin detrimento?		
6	¿Falta alguna referencia esencial?		

Presentación del manuscrito		si	no
-----------------------------	--	----	----

7	¿Se corresponde el título con el contenido?		
8	¿Es suficientemente informativo el resumen?		
9	¿La introducción indica los principales resultados y conclusiones?		
10	¿Son adecuadas las palabras clave?		
11	¿Son adecuadas la organización y la extensión del trabajo?		
12	¿Son interesantes y necesarias todas las figuras y tablas?		
13	¿Son adecuados los títulos y encabezamientos de las tablas y figuras?		
14	¿Hay correspondencia entre la bibliografía y las citas del texto?		

RECOMENDACIONES A LA MESA EDITORIAL (señale una opción)

A **Debe publicarse como está o con pequeñas modificaciones formales** que se especifican en la valoración global del artículo.

B **Puede publicarse después de realizadas correcciones y mejoras de contenido y/o presentación** que especificaré en la valoración global del artículo.

C **No publicable en RE**, pero se sugiere al autor/es que lo remita a otra publicación más especializada en el tema tratado o más adecuada al tipo de trabajo.

Sugiero.....

D **No publicable por problemas de contenido y/o de redacción que no es posible subsanar en un corto plazo.**

COMENTARIOS ESPECÍFICOS SOBRE EL MANUSCRITO.

Por favor, exprese **a continuación** los comentarios específicos, las justificaciones y las recomendaciones a los autores que considere oportunas. Si desea hacer comentarios específicos en el manuscrito, hágalo a lápiz.

(Para uso de la Mesa Editorial)

Según las normas del Boletín. Indivisa, los revisores serán anónimos. Estos datos son borrados de la hoja cuando se notifica el dictamen de la evaluación al/los autor/es del artículo.

Nombre y Apellidos del revisor:

Dirección:

Dirección de correo electrónico: